



UNIVERSITÀ DELLA CALABRIA



UOC Servizi Didattici e
Formazione Post-Laurea

**AVVISO DI MOBILITA' INTERNAZIONALE
PER L'EROGAZIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO
A DOTTORANDI SENZA BORSA ISCRITTI ALL'UNIVERSITA' DELLA CALABRIA
A.A. 2016/2017**

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità;
- VISTO** l'art. 19 della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 45 del 8 febbraio 2013;
- VISTO** il Regolamento in materia di dottorato di ricerca, approvato con Decreto Rettorale n. 1330 del 3 luglio 2013 e successive modificazioni;
- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003;
- VISTI** i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 20 gennaio 2006, del 19 marzo 2008, del 3 aprile 2009 e del 23 aprile 2010, l'art. 33 comma 11 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011 (Legge di stabilità 2012) e il Decreto Legge n. 95 del 6 luglio 2012 che, nel definire le modalità di destinazione della quota pari al 5 x 1000 dell'imposta sul reddito delle persone fisiche in base alla scelta del contribuente, richiamano le finalità della ricerca scientifica e dell'università;
- VISTI** gli artt. 8 e 9 del D.P.C.M. del 19 marzo 2008, 11 e 12 del D.P.C.M. del 3 aprile 2009, 12 e 13 del D.P.C.M. del 23 aprile 2010 che, nel dare disposizioni circa la spesa da rendicontare al MIUR, includono nelle voci di spesa ammissibili le spese del personale di ricerca (Allegato A - scheda di rendicontazione delle spese per ricerca scientifica);
- VISTO** il D.R. n. 253 del 2 marzo 2017, con il quale è stata autorizzata l'indizione dell'Avviso di cui al presente provvedimento nonché la relativa copertura finanziaria;
- VISTO** il Bilancio Unico d'Ateneo;
- VISTA** la disponibilità finanziaria dei fondi provenienti dal 5 x 1000 relativi agli anni 2006-2010 e 2012-2013 pari a € 230.000,00 sulle apposite voci COAN del budget economico Progetto 0001.ISPL.DOTT.CTB5X1000 e Progetto 0001.DEVOLUZIONE_5X1000;
- CONSIDERATE** le finalità perseguite da questo Ateneo di incentivare la ricerca scientifica di eccellenza anche attraverso percorsi individuali di alta formazione dei dottorandi di ricerca non fruitori di borsa;
- CONSIDERATO** che il sostegno alla mobilità è effettuato sotto forma di contributo economico e non di borsa di studio e che, quindi, lo stesso non risulta esente dalle imposte sui redditi ai sensi del Testo Unico n. 917 del 22 dicembre 1986 e successive modifiche e integrazioni;



- RITENUTO** dare continuità all'azione di mobilità all'estero a favore di dottorandi di ricerca senza borsa, con appositi contributi allo scopo finalizzati, con i suddetti fondi provenienti dal **5 x 1000**;
- RITENUTO** erogare, con apposita selezione, basata sul merito, un contributo economico a favore dei dottorandi senza borsa frequentanti i corsi attivi di dottorato di ricerca specificamente per i percorsi individuali di alta formazione da svolgere all'estero;
- RITENUTO** urgente e necessario provvedere in merito;

DECRETA

Art. 1 – INDIZIONE AVVISO

E' indetto un avviso ad evidenza pubblica per l'assegnazione a **dottorandi senza borsa**, iscritti all'a.a. 2016/2017¹, di un contributo economico per **mobilità internazionale** della durata **massima di 6 mesi**, finalizzata al conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca, previa autorizzazione del Coordinatore del Corso di Dottorato.

L'entità del contributo economico è specificata nelle tabelle di seguito rappresentate e comprende un importo forfettario e il rimborso delle spese di viaggio documentate (biglietto A/R e spostamenti documentati con mezzi pubblici; non sono rimborsate spese di vitto e alloggio):

Importo singolo per ogni mese di permanenza	Paese estero ospitante
1.000,00 € lordi, al netto degli oneri a carico dell'ente + spese di viaggio documentate	Stati Membri o Associati o Candidati dell'Unione Europea*, microstati di Andorra e Monaco

* Stati Membri: i 27 Paesi dell'Unione Europea.

Stati Associati o Candidati: Svizzera, Norvegia, Liechtenstein, Islanda; Turchia, ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Serbia, Albania, Montenegro, Bosnia-Erzegovina, Kosovo.

Importo singolo per ogni mese di permanenza	Paese estero ospitante
1.500,00 € lordi, al netto degli oneri a carico dell'ente + spese di viaggio documentate	Altri Paesi

La mobilità dovrà realizzarsi, nell'ambito di accordi con Atenei europei ed extraeuropei già esistenti con l'Università della Calabria ovvero su proposta individuale, sempre nel rispetto della coerenza con la tematica di ricerca assegnata nell'ambito del dottorato, presso Università straniere o organismi di riconosciuto prestigio internazionale esteri, anche di Paesi non aderenti all'Unione Europea.

Le attività non potranno essere svolte se preventivamente l'Università della Calabria e l'Università o Ente ospitante non avranno concordato e approvato formalmente un apposito programma formativo e di ricerca (*Learning Agreement*) per il beneficiario, disponibile sul sito <http://www.unical.it/portale/ateneo/amministrazione/aree/uocsdfpl/sdfpl/postlaurea/dottorato/>.

Il contributo, erogato a valere sul fondo 5 x 1000 dell'Ateneo, residuo anni 2006 - 2010 e anni 2012 - 2013, rappresenta un sostegno finanziario atto a coprire:

- 1) le spese di viaggio effettivamente sostenute e documentate (presentazione al rientro dei biglietti aerei a/r con carte di imbarco o dei biglietti del treno a/r); pertanto, al rientro del periodo di mobilità, dovranno essere consegnati gli originali dei documenti di spesa (biglietto treno a/r; biglietto aereo a/r con carte di imbarco) dai quali dovrà risultare l'utilizzo della tariffa più economica. Non saranno rimborsati i costi del viaggio se il dottorando si trattiene per motivi

¹ L'avviso è aperto anche ai dottorandi del XXIX ciclo che stanno terminando il corso di dottorato.



personali oltre il periodo autorizzato (prima o dopo il periodo indicato nella richiesta e certificato dall'ente straniero). Saranno riconosciuti fino ad un massimo di due giorni per il viaggio;

2) le spese di soggiorno in modo forfettario.

Il contributo non è cumulabile con altri finanziamenti erogati, a qualsiasi titolo, per la medesima finalità dall'Ateneo.

ART. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ

I requisiti generali di ammissibilità al contributo di cui all'art.1 sono:

- 1) essere iscritti ad un Corso di Dottorato dell'Università della Calabria, per l'a.a. 2016/2017²;
- 2) non essere titolari di borsa di studio;
- 3) conoscenza adeguata della lingua del paese straniero in cui s'intende svolgere attività di studio e ricerca o di una lingua che sia accettata dall'università/organismo ospitante come "lingua veicolare", documentata attraverso attestazioni, certificazioni, diplomi, ecc., per come meglio specificato al successivo art. 3.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Il candidato dovrà far pervenire all'Unità Organizzativa Complessa (UOC) Servizi Didattici e Formazione Post-Laurea entro e non oltre il giorno **7 aprile 2017** (non fa fede il timbro postale) la seguente documentazione:

- 1) domanda di ammissione al contributo, debitamente sottoscritta, reperibile sui siti <http://www.unical.it/portale/concorsi/> e <http://www.unical.it/portale/ateneo/amministrazione/aree/uocsdfpl/sdfpl/postlaurea/dottorato/> con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità;
- 2) autorizzazione del Coordinatore del Corso di Dottorato, contenente il piano delle attività di studio e di ricerca da svolgersi all'estero, coerente alla tematica di ricerca assegnata nell'ambito del dottorato;
- 3) attestazione ISEE anno 2016 con indicazione delle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario relativa al dottorando richiedente;
- 4) attestazione del grado di conoscenza della lingua del paese straniero (o di quella veicolare) in cui si intende svolgere l'attività di studio e ricerca.

La conoscenza linguistica dovrà essere attestata da una delle seguenti certificazioni, prodotte in originale o in copia autenticata ovvero autocertificate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

Lingua inglese:

- ESOL-UCLES, University of Cambridge
- IELTS (International English Language Testing System), University of Cambridge
- ISE (Integrated Skills in English), Trinity College London
- IPEC, British Chamber of Commerce for Italy
- EFB,SEFIC (LCCIEB), London Chamber of Commerce & Industry Examinations Board
- Pitman ESOL, SESOL
- GESE ESOL, Trinity College of London
- TOEFL:TWE+TSE (Test of English as a Foreign Language)
- WBT
- ALTRO

Lingua francese:

- DELF, DALF- Alliance Française

² L'avviso è aperto anche ai dottorandi del XXIX ciclo che stanno terminando il corso di dottorato.



- WBT
- CCIP Chambre de Commerce et Industrie de Paris
- LCCIEB
- ALTRO

Lingua tedesca:

- ZD, ZDfB, ZMP, ZOP- Goethe Institut/OSD
- WBT
- ÖSD
- LCCIEB
- ALTRO

Lingua spagnola:

- DELE (Diplomas de Español como Lengua Extranjera)
- Instituto Cervantes
- WBT
- LCCIEB
- ALTRO

La domanda di ammissione al contributo, da redigersi secondo il fac-simile reperibile sul sito <http://www.unical.it/portale/concorsi/> e <http://www.unical.it/portale/ateneo/amministrazione/aree/uocsdfpl/sdfpl/postlaurea/dottorato/> completa di cognome, nome, codice fiscale, indirizzo e recapiti telefonici ed e-mail del candidato, voto di laurea, voto conseguito all'esame di accesso al Dottorato di ricerca, può essere:

1) consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'UOC Servizi Didattici e Formazione Post-Laurea dell'Università della Calabria, Via Savinio 1, Arcavacata di Rende (CS), nei giorni feriali, **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00;**

2) spedita, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, al Magnifico Rettore dell'Università della Calabria, Via Pietro Bucci, 87036 Arcavacata di Rende (CS).

Il plico chiuso recante all'esterno la dicitura **“Avviso di Mobilità Internazionale per Dottorandi senza borsa - A.A. 2016/2017”**, dovrà pervenire comunque all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Centrale entro e non oltre la data del **7 aprile 2017**. Pertanto, non farà fede la data di spedizione riportata sulla busta.

ART. 4 - CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo verrà assegnato, sulla base di una graduatoria che verrà elaborata in relazione ai seguenti parametri:

- voto di laurea: punteggio da 0 a 10/30

- voto da 66 a 70	0 punti
- voto da 71 a 90	2 punti;
- voto da 91 a 100	4 punti;
- voto da 101 a 105	6 punti;
- voto da 106 a 110	8 punti;
- voto di 110/110 con lode	10 punti;

- voto conseguito all'esame di accesso al Dottorato di ricerca: punteggio da 3 a 15/30;

Concorso con due prove selettive		Concorso con tre prove selettive	
- voto da 42 a 47:	3 punti;	- voto da 63 a 71:	3 punti;
- voto da 48 a 51:	7 punti;	- voto da 72 a 77:	7 punti;
- voto da 52 a 55:	11 punti;	- voto da 78 a 83:	11 punti;
- voto da 56 a 60:	15 punti;	- voto da 84 a 90:	15 punti;



- valutazione della conoscenza delle lingue straniere: punteggio da 1 a 5/30;

livello intermedio

B1 1 punto

B2 2 punti

livello avanzato

C1 3 punti

C2 5 punti

Verrà data precedenza ai candidati che non abbiano mai beneficiato di contributi della stessa natura e che abbiano avuto un reddito personale lordo inferiore a € 15.000,00 per l'anno 2015.

In caso di parità sarà data precedenza a chi sia in possesso:

- 1) del punteggio più alto conseguito all'esame di accesso al dottorato;
- 2) della più giovane età.

I posti saranno assegnati fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili a valere sui fondi residui del 5 x 1000 2006 - 2010 e anno 2012 - 2013.

La graduatoria approvata con Decreto Rettorale verrà pubblicata sui siti <http://www.unical.it/portale/concorsi/> e <http://www.unical.it/portale/ateneo/amministrazione/aree/uocsdfpl/sdfpl/postlaurea/dottorato/> e ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

ART. 5 - CRITERI E MODALITA' DI RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

Il periodo di mobilità sarà riconosciuto solo se la partenza avverrà entro la fine dell'anno accademico 2016/2017 (31/10/2017).

Per ottenere l'erogazione delle spese forfettarie in via anticipata è necessario presentare all'UOC Servizi Didattici e Formazione Post-Laurea:

- 1) **prima della partenza**, per mezzo Ufficio Protocollo dell'UOC Servizi didattici e Formazione post-laurea:

- il modulo di richiesta versamento contributo forfettario;
- il *Learning Agreement* debitamente sottoscritto dall'ente ospitante.

Entrambi i fac-simili sono disponibili sul sito <http://www.unical.it/portale/ateneo/amministrazione/aree/uocsdfpl/sdfpl/postlaurea/dottorato/>;

- 2) **dopo la partenza**, il certificato di arrivo rilasciato dall'ente ospitante, da trasmettere per posta elettronica all'indirizzo dottorati@unical.it.

Ai fini del perfezionamento della procedura, il dottorando che avrà beneficiato del contributo dovrà consegnare, entro 1 mese dal rientro in sede, pena la restituzione del contributo percepito, la seguente documentazione:

- 1) una **relazione** sull'attività svolta, controfirmata dal Coordinatore del Corso di Dottorato, a certificazione della sua conformità al piano di lavoro approvato prima della partenza;
- 2) i **titoli di viaggio** in originale ai sensi del precedente art. 1 (biglietto treno a/r; biglietto aereo a/r con carte di imbarco);
- 3) un'**attestazione di presenza**, debitamente timbrata e firmata, rilasciata dalla struttura ospitante presso la quale il beneficiario ha svolto la propria attività, con indicazione del periodo effettivo di soggiorno;
- 4) **diario di bordo mensile** (e riepilogo finale) relativi al periodo di soggiorno all'estero debitamente sottoscritti dal dottorando e controfirmati dal Coordinatore del Corso di Dottorato e da un tutor o supervisore scientifico della struttura ospitante presso la quale il beneficiario ha svolto le attività di studio e ricerca (format disponibile sul sito <http://www.unical.it/portale/ateneo/amministrazione/aree/uocsdfpl/sdfpl/postlaurea/dottorato/>).

L'eventuale periodo di chiusura per ferie dell'istituto ospitante non dovrà essere conteggiato ai fini del raggiungimento del periodo massimo di permanenza di 6 mesi. I dottorandi che interromperanno la loro permanenza prima del periodo di soggiorno autorizzato senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo; solo in caso di interruzione



dovuta a gravi motivi o a cause di forza maggiore (una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza), adeguatamente documentato, l'Ateneo si esprimerà sull'eventuale conferma del contributo per il periodo effettivamente fruito.

Per poter beneficiare del contributo è necessario che l'interessato svolga un periodo di studio e ricerca all'estero, pertanto, **non può considerarsi mobilità internazionale** quella svolta presso una **filiale in Italia o negli Stati di San Marino o della Città del Vaticano di una Università o organismo straniera/o**.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali dei partecipanti alla selezione, acquisiti nel rispetto delle norme vigenti, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa dettata dal citato Codice. Tali dati, la cui raccolta è imposta da obblighi di legge, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e/o conseguenti alla presente selezione, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, anche automatizzati ed atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 7 - NORME FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso vale la normativa vigente in materia.

Per tutti gli adempimenti amministrativi connessi all'assegnazione del contributo i beneficiari dovranno far riferimento all'UOC Servizi Didattici e Formazione Post-Laurea.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sonia Gallo, Unità Organizzativa Complessa (UOC) Servizi Didattici e Formazione Post-Laurea – Dottorato di Ricerca - Università della Calabria.

Il presente avviso è pubblicato sui siti internet dell'Ateneo: <http://www.unical.it/portale/concorsi/> e <http://www.unical.it/portale/ateneo/amministrazione/aree/uocsdfpl/sdfpl/postlaurea/dottorato/>.

IL RETTORE
(Prof. Gino Mirocle CRISCI)